
REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA DI CUI AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME DI NUMERO 06 DI VEICOLI E/O MEZZI D'OPERA PER LA GUIDA DEI QUALI E' RICHIESTO IL POSSESSO DELLA PATENTE DI CATEGORIA C + CQC MERCI.

Sono ammessi alla prova selettiva tutti i candidati, in regola con i requisiti specifici di ammissione collocati in posizione utile, a seguito della fase di preselezione – giusta pubblicazione determinazione dell'Amministratore Unico Prot n 42 del 28/10/2020, in aggiunta ai candidati ammessi direttamente alla fase di selezione.

I candidati devono presentarsi presso la sede della prova selettiva, in Napoli alla Via Corrado Barbagallo, 115, presso la Casa Della Musica Federico I, **il giorno 28 maggio 2021 alle ore 15:00, muniti di documento di identità in corso di validità, seguendo scrupolosamente, le seguenti istruzioni; in caso contrario non sarà consentito l'accesso alla prova**

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) di esibire all'accesso all'area concorsuale, al controllo temperatura, l'autocertificazione scaricata dal sito istituzionale della PRIMA VERA srl, stampata, compilata e firmata e il referto stampato dell'esito del tampone; documenti che saranno successivamente consegnati agli addetti al riconoscimento;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C rilevata in sede e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 4) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente e correttamente (copertura delle vie aeree, naso e bocca), dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita e per l'intera durata della prova, i facciali filtranti FFP2 forniti da Prima Vera srl e distribuiti in confezioni singole all'accesso. **I candidati che non indosseranno esclusivamente le mascherine FFP2 fornite da Prima Vera srl non saranno ammessi a partecipare alla prova.**

I candidati ai sensi del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” n 0025239 -P pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - in data 15/04/2021 dovranno consegnare al varco di riconoscimento:

- un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19. IL REFERTO DOVRA' ESSERE STAMPATO –
- l'autocertificazione scaricata dal sito istituzionale della PRIMA VERA srl, stampata, compilata e firmata, con allegata la copia del documento di riconoscimento.

ATTENZIONE

Non saranno ammessi a sostenere la prova selettiva i candidati che si presenteranno ai varchi di riconoscimento, sprovvisti anche di uno solo dei documenti sopra indicati.

A seguito della procedura di identificazione, saranno consegnati al candidato:

- 1) una penna nera ad inchiostro indelebile;
- 2) una scheda anagrafica da compilare, in stampatello, in ogni sua parte;
- 3) n. 03 codici a barre adesivi criptati, allocati in modo casuale.

NOTA BENE

- Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.
- I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando. **Tanto, ha valore di notifica agli interessati.**

ART.1- PROVA DI SELEZIONE: CONTENUTI- CRITERI PER LA VALUTAZIONE - TEMPO ASSEGNATO

La prova selettiva consiste nella soluzione di **n. 50** quesiti a risposta multipla, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, sulle materie previste dal bando di concorso e inerenti il profilo professionale per il quale si partecipa.

Per la valutazione della prova selettiva saranno attribuiti massimo **50 (cinquanta)** punti e si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

- per ciascuna risposta esatta: punti +1 (in aumento);
- per ciascuna risposta errata: punti -0,25 (in diminuzione);
- in caso di nessuna risposta: punti 0;
- in caso di più risposte alla stessa domanda: punti 0 (la domanda si intende come non risposta).

Per eventuali appunti o per fare calcoli si può scrivere sul questionario.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **50 (cinquanta) minuti**.

Saranno considerati ammessi alla prova pratica i candidati che avranno realizzato il punteggio di 35/50.

ART.2 - PROVA DI SELEZIONE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO - OBBLIGHI DEI CANDIDATI – VIGILANZA

Due candidati volontari, tra i presenti, sceglieranno tra n. 03 (numero tre) plichi, la batteria di quesiti da somministrare.

A seguito di verbalizzazione, la batteria prescelta sarà distribuita, mentre si procederà alla lettura delle due batterie non distribuite.

A ciascun candidato sarà pertanto consegnato un plico.

Ciascun plico conterrà:

- a)** il questionario di cinquanta domande relativo alla batteria scelta;
- b)** un modulo su cui segnare le risposte annerendo il pallino corrispondente alla risposta.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria anche di uno solo dei documenti indicati ai punti **a)** e **b)** comporta la sostituzione integrale del plico, ed è consentita soltanto prima dell'avvio ufficiale della prova.

Al segnale di VIA, dato dallo speaker di sala, avrà inizio lo svolgimento della prova.

I candidati per la compilazione del modulo delle risposte, devono utilizzare esclusivamente la penna nera indelebile, data in dotazione; devono contrassegnare la risposta prescelta **annerendo il pallino** nella corrispondente casella. Non è possibile correggere alcuna risposta. Pertanto sarà considerato errore ogni abrasione, cancellazione o altro.

Esempio di compilazione corretta



Esempi di compilazione errata



Sul modulo risposte, ai fini della determinazione del relativo punteggio, non deve risultare alcuna sottoscrizione né alcun contrassegno identificativo, pena di annullamento della prova.

Sede legale: C.so Vittorio Emanuele III n. 293 (Palazzo Criscuolo) - 80058 Torre Annunziata (NA)

Sede amministrativa: Via Provinciale Schiti n. 51 - 80058 Torre Annunziata (NA)

C.F. e P.IVA 07645021218 **Numero REA** NA 899951 **Capitale sociale** € 25.000,00 i.v.

PEC: prima.vera.srl@legalmail.it - **Email:** info@primaverata.it **Tel:** 081 5368114 **Fax** :081 8610847

Al termine della prova, al segnale di STOP, il candidato dovrà:

- A) restare seduto al proprio posto, senza comunicare con gli altri candidati, riporre **questionario, scheda anagrafica, penna, nel plico consegnato in precedenza.**
- B) Attendere il personale di sorveglianza per il ritiro del foglio risposte e del suddetto plico.

Al termine delle predette operazioni, solo dopo specifica istruzione dello speaker, i candidati saranno autorizzati ad uscire dalla sala concorsuale, seguendo i percorsi di sicurezza indicati dalla segnaletica e dal personale di vigilanza.

IL CANDIDATO CHE NON RISPETTA LE ISTRUZIONI SOPRAELENATE E QUELLE IMPARTITE IN SALA SARA' IMMEDIATAMENTE ESCLUSO DALLA PROVA SELETTIVA E QUINDI DAL CONCORSO.

La prova sarà corretta in seduta pubblica contestuale dalla Commissione mediante strumenti elettronici a lettura ottica, in presenza di n. 02 candidati volontari che assisteranno, previa comunicazione alla PRIMA VERA SRL.

È fatto divieto ai candidati di tenere con sé durante la prova:

libri, pubblicazioni, appunti, blocco note, quaderni, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici, compresi gli "smartwatch", ed ogni apparecchiatura elettronica, a pena di annullamento della prova.

I candidati in possesso di qualunque apparecchio elettronico e in particolare dei telefoni cellulari, dovranno tenerli sul banco spenti e/o con la batteria staccata e comunque spenti fino all'uscita dalla sala concorsuale, oppure spenti e riposti in borsa e la borsa posizionata sotto la sedia.

Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro verbalmente oppure per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la commissione o del personale addetto alla vigilanza.

Ai candidati è consentito lasciare la sede della prova solo al termine **della scadenza del tempo assegnato per lo svolgimento della prova** e non prima che venga comunicato dal Presidente della Commissione Esaminatrice.

Al **candidato che contravviene alle disposizioni** di cui al presente articolo **la prova è annullata** dalla Commissione ed il medesimo è escluso dal concorso. Il candidato escluso dalla prova potrà lasciare comunque l'aula solo a conclusione della suddetta prova.

ART.3- CAUSA DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA

Le prove sono soggette ad annullamento ed il candidato è escluso dal concorso, in aggiunta ai motivi esposti nei precedenti articoli, qualora:

1. il candidato venga sorpreso ad introdurre e/o utilizzare in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone o altra strumentazione simile nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione, non precedentemente segnalati ai varchi e posti sul banco oppure custoditi in borsa sotto la sedia;
2. il modulo risposte: risulti firmato o contrassegnato dal candidato e/o risulti manomesso il codice a barre adesivo.

BUON CONCORSO A TUTTI!

Sede legale: C.so Vittorio Emanuele III n. 293 (Palazzo Criscuolo) - 80058 Torre Annunziata (NA)

Sede amministrativa: Via Provinciale Schiti n. 51 - 80058 Torre Annunziata (NA)

C.F. e P.IVA 07645021218 **Numero REA** NA 899951 **Capitale sociale** € 25.000,00 i.v.

PEC: prima.vera.srl@legalmail.it - **Email:** info@primaverata.it **Tel:** 081 5368114 **Fax** :081 8610847